

Warszawa, dnia 29-11-2018 r.

Ustawa o kołach gospodyń wiejskich weszła w życie 29 listopada 2018 roku (Dz. U. z 2018 r. poz. 2212). Rozporządzenie Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 28 listopada 2018 r. w sprawie szczegółowych warunków i trybu przyznawania oraz rozliczania przez Prezesa Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa pomocy finansowej z budżetu państwa dla kół gospodyń wiejskich oraz jej wysokości (Dz. U. z 2018 r. poz. 2229) wchodzi w życie 30 listopada 2018 r.

Zgodnie z art. 1 ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o kołach gospodyń wiejskich ustawa określa formy i zasady dobrowolnego zrzeszania się w Kołach Gospodyń Wiejskich, tryb ich zakładania oraz organizację Kół Gospodyń Wiejskich (dalej zwanych KGW) działających na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

Szczegóły dotyczące rejestracji Kół Gospodyń Wiejskich oraz mechanizmu pomocy (obowiązujące wnioski i formularze) są dostępne na stronie na stronie Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa: [www.arimr.gov.pl](http://www.arimr.gov.pl)

Związek OSP RP przygotował dla Państwa pomocną instrukcję ułatwiającą zakładanie Kół Gospodyń Wiejskich oraz współpracę z istniejącymi kołami.

### **Informacje podstawowe – krok po kroku:**

- Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa prowadzi Krajowy Rejestr Kół Gospodyń Wiejskich (KRKGW)
- O wpis do KRKGW mogą ubiegać się koła oraz związki kół;
- Z chwilą wpisu do KRKGW koła nabywają osobowość prawną;
- Postępowanie w sprawach o wpis lub zmianę wpisu koła do KRKGW jest wolne od opłat;
- KRKGW jest jawny i każdy ma prawo dostępu do danych zawartych w tym rejestrze oraz otrzymać nieodpłatnie poświadczone odpisy, wyciągi, zaświadczenia i informacje z rejestru;
- OSP, jak i określić możliwości podejmowania innych działań w remizie OSP przez członków KGW w związku z celami, do jakich koło zostało powołane.

## ETAP I

### Tryb tworzenia Kół Gospodyń Wiejskich

Z inicjatywą założenia koła może wystąpić co najmniej 10 osób, zwanych do czasu rejestracji koła w KRKGW założycielami.

**Założycielem może być każda osoba, która ukończyła 18 lat i której miejscem zamieszkania jest wieś będąca terenem działalności koła** przy czym dla celów ustawy o kołach gospodyń wiejskich przyjmuje się, iż wieś to niebędąca częścią innej miejscowości, miejscowość rodzaju: wieś, Kolonia, przysiółek, osada, osada leśna lub osiedle, ujęta w obwieszczeniu Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 4 sierpnia 2015 r. w sprawie wykazu urzędowych nazw miejscowości i ich części (Dz. U. z 2015 r. poz. 1636) z uwzględnieniem wprowadzonych w drodze rozporządzeń zmian, które nastąpiły po dniu 4 sierpnia 2015 r. W ramach obsługi wniosku to System będzie dokonywał weryfikacji na podstawie zaimportowanych słowników terytowych, czy wskazana miejscowość jest wsią.

Założyciele ze swojego grona wybierają komitet założycielski. Do czasu rejestracji koła w KRKGW, a następnie do czasu wyboru zgodnie ze statutem jego organów, w tym członków zarządu, w imieniu koła działa komitet założycielski.

Założyciele w drodze uchwały przyjmują statut koła. Może być to statut wzorcowy, stanowiący załącznik do ustawy o kołach gospodyń wiejskich lub statut własny, spełniający wymogi określone w art. 5 ust. 2 ustawy o kołach gospodyń wiejskich. W każdym czasie koło może przyjąć statut wzorcowy, jeśli wcześniej uchwaliło statut własny, lub przyjąć statut własny, jeśli wcześniej uchwaliło statut wzorcowy.

### Tryb tworzenia Kół Gospodyń Wiejskich – statut koła:

Statut określa w szczególności:

1. nazwę i siedzibę koła;
  - przyjmuje się dla celów ustawy o KGW, że nazwa koła musi zawierać obowiązkowo element: Koło Gospodyń Wiejskich plus element odróżniający koło od nazw innych kół, w szczególności przez odniesienie się do terenu działalności koła co oznacza, że w nazwie koła należy wskazać co najmniej jedną nazwę wsi, na terenie której koło prowadzi swoją działalność;
  - na terenie jednej wsi może mieć siedzibę jedno Koło Gospodyń Wiejskich.
2. podmiotowy i terytorialny zakres działania koła;
  - terenem działalności koła gospodyń wiejskich może być jedna bądź więcej wsi. Koła mogą wykonywać zadania także poza terenem swojej działalności, w tym na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej oraz poza jej granicami.
  - cele i zadania koła oraz środki ich realizacji – art. 2 ustawy o KGW;
  - zakres i przedmiot działalności zarobkowej prowadzonej przez koło;
  - koło może prowadzić działalność zarobkową, w tym działalność gospodarczą;

3. sposób nabywania i utraty członkostwa oraz przyczyny utraty członkostwa w kole;
  - członkiem koła może być każda osoba, która ukończyła 18 lat i jej miejscem zamieszkania jest wieś będąca terenem działalności koła;
  - jednocześnie można być członkiem tylko jednego koła;
  - statut może przewidywać dodatkowe wymogi dla członków koła;
  - osoby, które ukończyły 13 lat mogą brać udział w działalności koła, za pisemną zgodą przedstawicieli ustawowych (opiekunów prawnych), ale dopóki osoby te nie ukończą 18 lat nie mogą stać się członkami koła. Osoby takie mogą np. tworzyć młodzieżowe i dziecięce organizacje wspomagające realizację celów koła.
4. prawa i obowiązki członków koła;
  - ustawa o KGW wskazuje, że każdy członek ma jeden głos na zebraniu członków, przy czym nie ma zapisu o możliwości przyjęcia innej regulacji w statucie w tym zakresie;
  - statut wzorcowy obliguje każdego członka do uiszczania składek członkowskich oraz przestrzegania statutu i uchwał koła;
  - udział w pracach koła jest zarazem prawem jak i obowiązkiem każdego członka;
  - statut może przewidywać inne prawa i obowiązki członków.
5. sposób ustanawiania i regulowania składek członkowskich;
6. organy koła, ich kompetencje, okres kadencji oraz tryb ich wyboru i odwoływania przed upływem kadencji;
  - organami koła są zgromadzenie członków oraz zarząd koła, przy czym zebranie członków jest najwyższym organem koła;
  - zebranie członków koła podejmuje uchwały jedynie w sprawach objętych porządkiem obrad;
  - zarząd koła wybierany jest przez zebranie członków koła na czas określony w statucie (we wzorcowym przyjęto okres 3 lat);
  - zarząd koła kieruje działalnością koła oraz reprezentuje je na zewnątrz;
7. warunki podejmowania i ważności uchwał organów koła;
  - uchwały są podejmowane zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy uprawnionych do głosowania, chyba że ustawa lub statut stanowi inaczej;
  - uchwała sprzeczna z ustawą jest nieważna.
8. sposób reprezentowania koła na zewnątrz w szczególności sposób zaciągania zobowiązań;
  - co do zasady reprezentacja w kole ma charakter łączny, jednak statut może przyjąć inny sposób reprezentacji;
  - ustawa przewiduje także możliwość uchwalenia zarządu jednoosobowego.

9. majątek koła oraz sposób dysponowania tym majątkiem;
  - majątek koła gospodyń wiejskich powstaje ze składek członkowskich, darowizn, spadków, zapisów, dochodów z własnej działalności, dochodów z majątku koła oraz z ofiarności publicznej.
10. zasady tworzenia i wykorzystania kapitałów (funduszy) własnych;
11. tryb zmiany statutu koła;
  - należy do wyłącznej własności zebrania członków koła.
12. tryb likwidacji koła (określają przepisy art. 27 ustawy o KGW).

### **Proces wpisu Koła Gospodyń Wiejskich do Krajowego Rejestru Kół Gospodyń Wiejskich:**

- Komitet założycielski składa do kierownika właściwego miejscowo powiatowego biura ARiMR wnioski o wpis koła do KRKGW wraz ze statutem lub oświadczeniem o przyjęciu wzorcowego statutu;
- Wniosek składa się na formularzu opracowanym i udostępnionym przez ARiMR;
- Prezes ARiMR dokonuje, w drodze decyzji, wpisu koła do KRKGW, a po dokonaniu wpisu wydaje zaświadczenie o wpisaniu koła do KRKGW;
- Do wydania decyzji o wpisie do KRKGW Prezes ARiMR może upoważnić kierowników biur powiatowych ARiMR właściwych ze względu na miejsce utworzenia koła;
- Zgodnie z przepisem art. 9 ust. 1 ustawy o KGW, organem właściwym do wydania decyzji w sprawie wpisu koła do KRKGW jest Prezes ARiMR. Prezes ARiMR może upoważnić kierowników biur powiatowych do wydania decyzji o wpisie do KRKGW oraz wydania zaświadczenia o wpisaniu koła do KRKGW, jednak organem wciąż pozostanie Prezes ARiMR, co oznacza, że odwołanie od decyzji wydanej z upoważnienia przez kierownika biura powiatowego, koło składa do Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi.
- Jeśli Prezes Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa (kierownik BP) stwierdzi, że statut koła lub jego zmiany nie spełniają wymogów, wyznaczy kołu termin na dokonanie odpowiednich poprawek pod rygorem odmowy wpisu do rejestru.
- Prezes Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa (kierownik BP) dokonuje, w drodze decyzji, wpisu koła do KRKGW po stwierdzeniu, że statut koła jest zgodny z przepisami prawa, założyciele koła spełniają wymagania określone w ustawie KGW oraz w rejestrze nie dokonano wpisu koła z siedzibą w tej samej wsi.
- Dane kontaktowe do Oddziałów Regionalnych i Biur Powiatowych ARiMR są dostępne na stronie: <http://www.arimr.gov.pl/o-arimr/oddzialy-regionalne.html>

**Koła Gospodyń Wiejskich działające na podstawie przepisów  
dotychczasowych w dniu wejścia w życie przepisów ustawy o KGW.**

- W okresie miesiąca od dnia wejścia w życie ustawy o KGW, koła gospodyń wiejskich działające na podstawie przepisów dotychczasowych, w szczególności na podstawie ustawy z dnia 8 października 1982 r. o społeczno-zawodowych organizacjach rolników (Dz. U. poz. 217, z późn. zm.) oraz na podstawie ustawy z dnia 7 kwietnia 1989 r. – Prawo o stowarzyszeniach (Dz. U. z 2017 r. poz. 210 oraz z 2018 r. poz. 723), przy rejestracji w oparciu o przepisy ustawy o KGW mają prawo pierwszeństwa przed kołami, które miałyby zostać utworzone na podstawie przepisów niniejszej ustawy na terenie tych samych wsi
- **Dotychczas działające Koło Gospodyń Wiejskich może złożyć wniosek o wpis koła gospodyń wiejskich do rejestru lub złożyć oświadczenie o rezygnacji z prawa pierwszeństwa. Takie stanowisko winno zostać zajęte w ciągu miesiąca od dnia wejścia w życie ustawy o KGW. Po upływie tego terminu wpis do rejestru będzie dokonywany zgodnie z kolejnością złożonych wniosków dla danej miejscowości;**
- Do Kół Gospodyń Wiejskich działających na podstawie przepisów dotychczasowych, które wystąpią o rejestrację w terminie miesiąca od dnia wejścia w życie ustawy, nie stosuje się ograniczenia co do jednego koła w jednej wsi;
- Działające w dniu wejścia w życie ustawy koła mogą dostosować statuty do wymagań ustalonych w ustawie i wystąpić z wnioskiem o dokonanie wpisu koła do KRKGW zgodnie z przepisami ustawy;
- Do wniosku o wpis koła do KRKGW, koła działające przed wejściem w życie niniejszej ustawy mogą dołączyć dokumenty poświadczające ich dotychczasową działalność, w szczególności statuty, zaświadczenia z organów jednostek samorządu terytorialnego, samorządu sołeckiego lub innych instytucji albo osób godnych zaufania.
- Koła działające na podstawie przepisów dotychczasowych, które w okresie miesiąca od dnia wejścia w życie niniejszej ustawy nie wystąpią z wnioskiem o dokonanie wpisu do KRKGW zgodnie z przepisami ustawy o KGW, działają na podstawie przepisów dotychczasowych;
- Do czasu rejestracji koła istniejące w dniu wejścia w życie niniejszej ustawy działają na podstawie statutów dotychczasowych. W razie sprzeczności między statutami dotychczasowymi a przepisami niniejszej ustawy, stosuje się przepisy ustawy o KGW.
- Koło wpisane do KRKGW do dnia 28 lutego każdego roku zgłasza do rejestru listę członków koła według stanu na dzień 31 grudnia roku poprzedniego, wraz z oświadczeniami członków koła o miejscu zamieszkania na obszarze wsi będącej terenem działalności koła;
- Obowiązek ten nie dotyczy kół, w których od 31 grudnia roku poprzedniego nie nastąpiły zmiany w składzie osobowym;
- Obowiązkowemu wpisowi do rejestru podlegają zmiany danych wskazanych we wniosku o wpis koła do KRKGW, a także zmiany statutu koła. Przez zmianę statutu rozumie się również uchwalenie przez istniejące koło nowego statutu lub uchwalenie własnego statutu w miejsce stosowanego, wzorcowego statutu;
- W sprawie wpisu zmiany danych a także zmiany statutu koła stosuje się odpowiednio zasady i tryb przewidziane dla wpisu koła do rejestru, z tym że wniosek o wpis do KRKGW składa zarząd koła.

**Krajowy Rejestr Kół Gospodyń Wiejskich zawiera dane i informacje zawarte we wniosku o wpis koła do rejestru oraz inne dane dotyczące koła, zamieszczone według następującego porządku:**

1. data wpisu do rejestru i daty wpisów późniejszych zmian danych zawartych we wniosku o wpis koła do rejestru, w tym zmian statutu koła;
2. nazwa koła, adres siedziby koła, numer identyfikacyjny koła w krajowym rejestrze urzędowym podmiotów gospodarki narodowej (REGON), jeżeli numer taki został nadany, oraz numer identyfikacji podatkowej (NIP) koła;
3. lista założycieli koła;
4. informacja o osobie lub osobach umocowanych do reprezentacji koła oraz o sposobie tej reprezentacji;
5. informacja o oświadczeniach założycieli koła zawartych we wniosku o wpis koła do rejestru;
6. lista członków koła zawierająca miejsce stałego zamieszkania oraz numer ewidencyjny powszechnego elektronicznego systemu ewidencji ludności (PESEL) członka, a w przypadku osoby nieposiadającej obywatelstwa polskiego – z kodem kraju tej osoby oraz numerem jej paszportu lub innego dokumentu stwierdzającego jej tożsamość.

#### **Wsparcie przy tworzeniu i prowadzeniu KGW**

- Kierownicy biur powiatowych Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa zapewniają wsparcie przy tworzeniu i prowadzeniu Kół Gospodyń Wiejskich, w tym przez powołanie w ramach kierowanych przez siebie biur pełnomocników do spraw Kół Gospodyń Wiejskich (art. 26).
- Ustawa wprowadza również zmiany w ustawie z dnia 5 sierpnia 2015 r. o nieodpłatnej pomocy prawnej oraz edukacji prawnej (tekst jednolity: Dz. U. z 2017 r. poz. 2030 z późn. zm.), gdzie nieodpłatna pomoc prawna będzie udzielana w zakresie, w jakim pomoc prawna dotyczy wykonywanych przez Koło Gospodyń Wiejskich zadań oraz jego organizacji. Nieodpłatna pomoc prawna nie może dotyczyć indywidualnych spraw członków Koła Gospodyń Wiejskich (zmiana wprowadzona przez art. 32 ustawy o kołach gospodyń wiejskich).

#### **Nadzór**

- Nadzór nad działalnością Kół Gospodyń Wiejskich sprawuje Prezes Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa we współpracy z Pełnomocnikiem Rządu do spraw Małych i Średnich Przedsiębiorstw (art. 25 ust. 1).

#### **Definicja KGW**

Koło Gospodyń Wiejskich jest dobrowolną, niezależną od administracji rządowej i jednostek samorządu terytorialnego, samorządną społeczną organizacją mieszkańców wsi, wspierającą rozwój przedsiębiorczości na wsi i aktywnie działającą na rzecz środowisk wiejskich.

Koło Gospodyń Wiejskich reprezentuje interesy i działa na rzecz poprawy sytuacji społeczno-

zawodowej kobiet wiejskich oraz ich rodzin, a także wspiera wszechstronny rozwój terenów wiejskich (art. 2 ust. 1-2 ustawy).

### **Koło Gospodyń Wiejskich w szczególności:**

1. prowadzi działalność społeczno-wychowawczą i oświatowo-kulturalną w środowiskach wiejskich;
2. prowadzi działalność na rzecz wszechstronnego rozwoju obszarów wiejskich;
3. wspiera rozwój przedsiębiorczości kobiet;
4. inicjuje i prowadzi działania na rzecz poprawy warunków życia i pracy kobiet na wsi;
5. upowszechnia i rozwija formy współdziałania, gospodarowania i racjonalne metody prowadzenia gospodarstw domowych;
6. reprezentuje interesy środowiska kobiet wiejskich wobec organów administracji publicznej;
7. rozwija kulturę ludową, w tym w szczególności kulturę lokalną i regionalną (art. 2 ust. 3).

### **Siedziba Koła Gospodyń Wiejskich**

Na terenie jednej wsi może mieć siedzibę jedno Koło Gospodyń Wiejskich. Terenem działalności koła gospodyń wiejskich może być jedna bądź więcej wsi. Koła mogą wykonywać zadania, o których mowa powyżej – art. 2 ust. 3 ustawy, także poza terenem swojej działalności, w tym na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej oraz poza jej granicami (art. 4 ust. 1-2).

**UWAGA:** Powszechnym rozwiązaniem jest podejmowanie współpracy między KGW a ochotniczymi strażami pożarnymi (OSP). W oparciu o zawarte porozumienie można ustalić zasady współpracy pomiędzy podmiotami. Wniosek o rejestrację KGW wymaga podania adresu do doręczeń, w związku z powyższym, a na podstawie porozumienia adresem takim może być np. adres strażnicy OSP. W porozumieniu można również zawrzeć prawo do przeprowadzania zebrań członków, zebrań zarządu KGW w budynku OSP, jak i określić możliwości podejmowania innych działań w remizie OSP przez członków KGW w związku z celami, do jakich koło zostało powołane.

## ETAP II

### Działalność i organy Koła Gospodyń Wiejskich

#### Zebranie członków

Zebranie członków jest najwyższym organem koła gospodyń wiejskich. W sprawach, w których statut nie określa właściwości organów koła, podejmowanie uchwał należy do zebrania członków. Każdy członek ma jeden głos na zebraniu członków (art. 14).

#### Do wyłącznej właściwości zebrania członków KGW należy:

1. wybór zarządu koła gospodyń wiejskich, zwanego dalej "zarządem koła";
2. uchwalanie kierunków działalności koła;
3. rozpatrywanie i zatwierdzanie sprawozdań merytorycznych i finansowych oraz podejmowanie uchwał co do wniosków członków lub zarządu koła w tych sprawach i udzielanie absolutorium członkom zarządu koła;
4. podejmowanie uchwał w sprawie sposobu pokrycia strat netto;
5. podejmowanie uchwał w sprawie zbycia nieruchomości lub innej wyodrębnionej jednostki organizacyjnej;
6. podejmowanie uchwał w sprawie przystępowania do innych organizacji społecznych lub gospodarczych oraz występowania z nich;
7. oznaczanie najwyższej sumy zobowiązań, jaką koło może zaciągnąć;
8. podejmowanie uchwał w sprawie zrzeszania się w związki, podziału oraz likwidacji koła;
9. uchwalanie zmian statutu koła;
10. bieżący nadzór i kontrola działalności koła (art. 15).

#### Zwoływanie zebrania członków

**UWAGA:** Pierwsze zebranie członków koła zwołuje komitet założycielski.

Zarząd koła zwołuje zebranie członków KGW przynajmniej raz w roku, w ciągu sześciu miesięcy po upływie roku obrotowego.

Zarząd koła zwołuje zebranie członków KGW także na żądanie nie mniej niż trzech członków koła, jeżeli uprawnienia tego nie zastrzeżono w statucie dla większej liczby członków. Żądanie zwołania zebrania składa się pisemnie i zawiera cel jego zwołania. W przypadku zebrania członków koła zwołuje się w takim terminie, aby mogło się ono odbyć w ciągu trzech tygodni od dnia wniesienia żądania.

O czasie, miejscu i porządku obrad zebrania członków koła zawiadamia się członków w sposób i w terminach określonych w statucie (art. 16).



## **Podejmowanie uchwał przez zebrania członków**

Zebranie członków koła gospodyń wiejskich może podejmować uchwały jedynie w sprawach objętych porządkiem obrad, podanych do wiadomości członków koła w terminach i w sposób określony w statucie.

Uchwały są podejmowane zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy uprawnionych do głosowania, chyba że ustawa lub statut stanowią inaczej.

Z obrad zebrania członków koła sporządza się protokół, który podpisuje przewodniczący zebrania oraz inne osoby wskazane w statucie. Protokoły są jawne dla członków koła. Protokoły przechowuje zarząd koła co najmniej przez dziesięć lat, o ile przepisy w sprawie przechowywania akt nie przewidują terminu dłuższego (art. 17).

Uchwały zebrania członków koła gospodyń wiejskich obowiązują wszystkich członków koła oraz wszystkie jego organy. Uchwała sprzeczna z ustawą jest nieważna (art. 18).

## **Zarząd**

Zarząd koła kieruje działalnością KGW oraz reprezentuje je na zewnątrz (art. 19).

Skład i liczbę członków zarządu koła określa statut. Statut może przewidywać zarząd jednoosobowy, którym jest przewodniczący, i ustalać wymagania wobec osoby wchodzącej w skład zarządu lub przewodniczącego w zarządzie jednoosobowym.

Członków zarządu koła, w tym przewodniczącego i jego zastępców, wybiera i odwołuje zebranie członków.

Zarząd jednoosobowy nie może dokonywać czynności w sprawach wynikających ze stosunku członkostwa. Czynności takie są dokonywane przez zebranie członków.

Jeżeli statut nie stanowi inaczej, członek zarządu koła może być zawieszony w czynnościach przez zebranie członków, o ile jego działalność jest sprzeczna z przepisami prawa lub statutu. Zawieszonemu członkowi zarządu koła powiadamia się niezwłocznie, w formie pisemnej, o fakcie i przyczynach zawieszenia (art. 20).

## **Majątek KGW**

Majątek koła gospodyń wiejskich powstaje ze:

- składek członkowskich,
- darowizn, spadków,
- zapisów,
- dochodów z własnej działalności,
- dochodów z majątku koła oraz z ofiarności publicznej (art. 21 ust. 1).

Koło Gospodyń Wiejskich, z zachowaniem obowiązujących przepisów, może:

- przyjmować darowizny, spadki i zapisy,
- korzystać z ofiarności publicznej (art. 21 ust. 2),
- może otrzymywać dotacje celowe na realizację zadań, o których mowa na początku niniejszej informacji – art. 2 ust. 3, według zasad określonych w odrębnych przepisach (art. 23),
- może prowadzić działalność zarobkową, w tym działalność gospodarczą (art. 22).

Dochód z działalności koła gospodyń wiejskich służy realizacji celów statutowych i nie może być przeznaczony do podziału między jego członków (art. 21).

### **Uproszczona ewidencja przychodów i kosztów**

Zgodnie z art. 24 ustawy o kołach gospodyń wiejskich koła gospodyń wiejskich prowadzą uproszczoną ewidencję przychodów i kosztów, w przypadku gdy:

1. osiągają przychody wyłącznie z:
  - a) działalności statutowej z tytułu składek członkowskich, darowizn, zapisów, dotacji,
  - b) sprzedaży wyrobów sztuki ludowej, w tym rękodzieła i rzemiosła ludowego i artystycznego, lub żywności regionalnej,
  - c) tytułu sprzedaży, najmu lub dzierżawy składników majątkowych,
  - d) tytułu odsetek od środków pieniężnych na rachunkach bankowych lub rachunkach w spółdzielczych kasach oszczędnościowo-kredytowych, prowadzonych w związku z wykonywaną działalnością, w tym także odsetek od lokat terminowych oraz innych form oszczędzania, przechowywania lub inwestowania tworzonych na tych rachunkach (UWAGA: pkt 1a-1d nie podlegają pod przepisy ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców – tekst jednolity: Dz. U. z 2018 r. poz. 646 z późn. zm., wyłączenie zostało wprowadzone przez art. 33 ustawy o kołach gospodyń wiejskich).
2. nie posiadają statusu organizacji pożytku publicznego;
3. w roku poprzedzającym rok podatkowy osiągnęły przychody wyłącznie z tytułów, o których mowa w pkt 1, w wysokości nieprzekraczającej 100 000 zł.

**Przepisu ust. 1 pkt 3 w zakresie wielkości przychodów nie stosuje się w roku, w którym Koło Gospodyń Wiejskich rozpoczęło działalność.**

O wyborze prowadzenia uproszczonej ewidencji przychodów i kosztów Koło Gospodyń Wiejskich, w terminie do końca pierwszego miesiąca roku podatkowego, w którym rozpoczyna prowadzenie ewidencji, a w przypadku jednostek rozpoczynających działalność, w terminie 30 dni od dnia rozpoczęcia działalności, zawiadamia naczelnika urzędu skarbowego właściwego w sprawach opodatkowania podatkiem dochodowym, za pośrednictwem powiatowego biura Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa.

Zawiadomienie, o którym mowa w ust. 3, jest skuteczne także w latach następnych.

Koło Gospodyń Wiejskich zawiadamia naczelnika urzędu skarbowego właściwego w sprawach opodatkowania podatkiem dochodowym w terminie 14 dni od końca ostatniego miesiąca roku podatkowego, w którym prowadzi uproszczoną ewidencję przychodów i kosztów, o:

1. rezygnacji z prowadzenia tej ewidencji;
2. niespełnieniu warunków, o których mowa w ust. 1.

Minister właściwy do spraw finansów publicznych określi, w drodze rozporządzenia, sposób prowadzenia uproszczonej ewidencji przychodów i kosztów, warunki, jakim powinna odpowiadać ta ewidencja w celu prawidłowego określenia zobowiązań podatkowych, mając na uwadze zakres oraz cel działania podmiotów prowadzących ewidencję.

### ETAP III

#### **Realizowanie przez ARiMR płatności w ramach programu pomocy finansowej dla Kół Gospodyń Wiejskich**

- Wniosek, składa się do kierownika Biura Powiatowego Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa właściwego miejscowo ze względu na siedzibę koła, na formularzu opracowanym i udostępnionym przez Agencję Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa.
- Zgodnie z § 3. ust. 1 rozporządzenia Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 28 listopada 2018 r. w sprawie szczegółowych warunków i trybu przyznawania oraz rozliczania przez Prezesa Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa pomocy finansowej z budżetu państwa dla kół gospodyń wiejskich oraz jej wysokości – **wniosek o przyznanie pomocy może być złożony nie wcześniej niż po wpisaniu koła gospodyń wiejskich do Krajowego Rejestru Kół Gospodyń Wiejskich.**
- Wniosek o przyznanie pomocy, poza elementami określonymi w ustawie z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego, zawiera w szczególności:
  1. nazwę oraz adres siedziby koła gospodyń wiejskich;
  2. numer wpisu koła gospodyń wiejskich do Krajowego Rejestru Kół Gospodyń Wiejskich;
  3. numer identyfikacji podatkowej (NIP), o ile został nadany;
  4. numer REGON, o ile został nadany;
  5. numer rachunku bankowego koła gospodyń wiejskich, na który zostanie wypłacona pomoc;
  6. informacje o podmiotach uprawnionych do reprezentowania koła gospodyń wiejskich.

Zgodnie z § 3 ust.1 rozporządzenia MliR – Prezes Agencji określi i udostępni, nie później niż w dniu wejścia w życie rozporządzenia, na stronie internetowej administrowanej przez Agencję oraz w siedzibie biur powiatowych:

1. wzór formularza wniosku o przyznanie pomocy
2. wzór sprawozdania o wydatkowaniu pomocy.

Zgodnie z art. 35 ust. 1 ustawy o KGW, w okresie 12 miesięcy od dnia wejścia w życie ustawy Koło Gospodyń Wiejskich może otrzymać z budżetu państwa pomoc finansową przeznaczoną na realizację zadań a pomoc finansowa, jest przyznawana w drodze decyzji Prezesa Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa na wniosek złożony przez Koło Gospodyń Wiejskich (art. 35 ust. 2 ustawy o KGW).

Zgodnie z § 3 ust. 6 rozporządzenia MliR pomoc jest przyznawana jeżeli Koło Gospodyń Wiejskich zobowiąże się do:

1. wykorzystania przyznanej pomocy na realizację zadań, w całości do dnia 31 marca roku następującego po roku, w którym przyznano pomoc;

2. rozliczenia przyznanej pomocy poprzez przedłożenie sprawozdania o wydatkowaniu pomocy w terminie do dnia 30 kwietnia roku następującego po roku, w którym przyznano pomoc;
3. zwrotu pomocy w przypadku jej niewykorzystania, wykorzystania niezgodnie z przeznaczeniem lub pobrania w nadmiernej wysokości.

**Wniosek o przyznanie pomocy może być złożony nie wcześniej niż po wpisaniu koła gospodyń wiejskich do Krajowego Rejestru Kół Gospodyń Wiejskich.**

Wysokość pomocy jest uzależniona od liczby członków ustalonej na dzień złożenia wniosku o przyznanie pomocy według danych wynikających z Krajowego Rejestru Kół Gospodyń Wiejskich.

Zgodnie z zapisami rozporządzenia Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 28 listopada 2018 r. w sprawie szczegółowych warunków i trybu przyznawania oraz rozliczania przez Prezesa Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa pomocy finansowej z budżetu państwa dla kół gospodyń wiejskich oraz jej wysokości – pomoc ta wynosi:

- 3000 złotych – jeżeli Koło Gospodyń Wiejskich ma nie więcej niż 30 członków
- 4000 złotych – jeżeli Koło Gospodyń Wiejskich ma od 31 do 75 członków
- 5000 złotych – jeżeli Koło Gospodyń Wiejskich ma ponad 75 członków

**UWAGA:** Pomoc przyznawana jest jednorazowo dla koła gospodyń wiejskich (prawdopodobnie w danym roku, ale rozporządzenie nie podaje tego wprost).

**BARDZO WAŻNE!!!**

**W 2018 roku wniosek o przyznanie pomocy może być złożony nie później niż do dnia 27 grudnia. Za datę złożenia wniosku uznaje się datę wpływu do ARiMR.**

- Maksymalny limit wydatków z budżetu państwa przeznaczonych na pomoc finansową dla Kół Gospodyń Wiejskich wynosi w 2018 r. 90 000 000 zł.
- W przypadku gdy wielkość wydatków w 2018 roku, (iloczyn liczby złożonych wniosków oraz wysokości jednostkowej pomocy finansowej dla koła gospodyń wiejskich) przekroczy kwotę maksymalnego limitu wydatków (czyli 90 000 000 zł), minister właściwy do spraw rozwoju regionalnego, na podstawie informacji otrzymanych od Prezesa ARiMR o zapotrzebowaniu na środki finansowe wynikającym ze złożonych wniosków, ustali **współczynnik** procentowy udzielenia pomocy.
- Wysokość pomocy dla koła gospodyń wiejskich obliczana będzie jako iloczyn stawki pomocy i współczynnika. **Oznacza to, że w momencie zastosowania przez ARiMR współczynnika procentowego Koła Gospodyń Wiejskich otrzymają pomoc finansową niższą od wnioskowanej.**